

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 27 г. Улан – Удэ

ПРИКАЗ

« 14 » 04 2023 г.

№ 169/1

**О переходе на непосредственное полное применение федеральных образовательных программ НОО, ООО и СОО в МАОУ лицей № 27**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФОП) в МАОУ лицей № 27 (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МАОУ лицей № 27 (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель – Добродеева И.Л., заместитель директора по УВР

**Члены:**

Бадмаева Т.Л., заместитель директора по НМР

Ханхатова А.Ю., заместитель директора по УВР

Бурко Н.В., зав. учебной частью

Волкова И.В., руководитель МО учителей начальных классов

Баинова Т.Б., руководитель МО учителей русского языка и литературы

Цыренова Н.Б., руководитель МО учителей математики и информатики

Никонова С.В., педагог – психолог

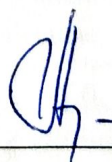
Пименова М.О., зав. библиотекой

**3. Рабочей группе:**

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации лицея, педагогического совета и иных органов управления лицеем;
- решать иные вопросы по введению ФОП, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицей № 27 \_\_\_\_\_



Л.А.Асанова

С приказом ознакомлены:

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности  
с непосредственным полным применением ФООП в МАОУ лицей № 27**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Апрель, июнь и август	Асанова Л.А., директор, рабочая группа	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов лицея в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Апрель	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Бадмаева Т.Л.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП и ФПУ	Апрель	Пименова М.О., заведующий библиотекой	Акт
Привести библиотечный фонд лицея в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Май – август	Асанова Л.А., директор, Пименова М.О., зав. библиотекой	Отчет
Издать приказ об отмене ООП лицея и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	Август	Асанова Л.А., директор, Добродеева И.Л., руководитель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов лицея в сфере образования	По необходимости	Асанова Л.А., директор, Добродеева И.Л., руководитель рабочей группы	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Май	Бурко Н.В., зав. учебной частью	Аналитическая справка



Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Май - июнь	Члены рабочей группы Бадмаева Т.Л., Никонова С.В.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП	Май – август	Асанова Л.А., директор, Добродеева И.Л., руководитель рабочей группы	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь– август	Добродеева И.Л., руководитель рабочей группы Бурко Н.В., зав. учебной частью	Тарификационный список

### 3. Методическое обеспечение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Июнь – август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции), Бадмаева Т.Л.	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	Июнь – август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции), Бадмаева Т.Л.	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП	Апрель – август	Бадмаева Т.Л.	Рекомендации, методические материалы и т. п.

### 4. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП	Апрель, август	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Разместить ФООП на сайте лица	До 1 июня	Бадмаева Т.Л.	Информация на сайте