

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

« 01 » 03 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 27 г. Улан-Удэ (МАОУ лицей № 27 г. Улан-Удэ), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Любови Александровны Асановой, действующего на основании Устава, с одной стороны и ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского», в лице директора Турбянова Баира Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», совместно – «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Сотрудничество между Сторонами реализуется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.06.2022 №401 о проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника, перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 25 августа 2021 года ППР-1808ГС, в целях эстетического развития и патриотического воспитания подрастающего поколения средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры в рамках реализации всероссийского проекта «Школьные театры».

1.2. Сотрудничество организовано с целью формирования у обучающихся знаний о театре, о профессии артиста и развития интереса к театрально-игровой деятельности.

1.3. В соответствии с п.1.1. и п.1.2. настоящего договора Сторона 2 обязуется установить наставничество над театральной студией, организованной Стороной 1 в период с 01 марта по 31 декабря 2023 г.

2. Обязательства Сторон

2.1. В рамках настоящего Соглашения Стороны:

2.1.1. Стороны могут оказывать друг другу все виды организационной и консультативной помощи на взаимовыгодных условиях.

2.1.2. Обеспечивают приоритет защиты прав обучающегося как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных настоящим Соглашением, так и при использовании полученной информации.

2.1.3. Соблюдают условия конфиденциальности (не допускают разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную и т.д.).

2.1.4. Размещают информационные материалы о совместных мероприятиях и проектах на официальных сайтах в сети интернет, афишных стендах, в помещениях на территории Сторон.

2.2. В обязанности Стороны 1 входит:

2.2.1. Обеспечение явки обучающихся, задействованных в театральной студии в возрасте от 12 до 17 лет на занятия с педагогами 1 раз в месяц. Обучающиеся младше 12 лет являются на занятиях свободными слушателями.

2.2.2. Предоставление помещения для проведения занятий с педагогами с возможностью временного хранения оборудования и инвентаря Стороны 2.

2.2.3. Закрепление за театральной студией руководителя (куратора), психолога.

2.2.4. Организация зрительской аудитории на мероприятия, реализуемые Стороной 2 в рамках программы «Пушкинская карта» согласно графику мероприятий, направляемых Стороной 2.

2.3. Сторона 2 обязуется:

2.3.1. Предоставить педагогов для занятий с театральной студией 1 раз в месяц. Оплата вознаграждения педагогов производится из средств полученных от реализации театральных билетов на мероприятия Стороны 2 по программе «Пушкинская карта».

2.3.2. Назначить ответственное лицо по работе с театральной студией.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны по настоящему Соглашению несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и заключается сроком с **01 марта 2023 по 31 декабря 2023 г.**

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении настоящего Соглашения направляется Стороной и должно быть рассмотрено другой Стороной в течение 30 дней с момента его получения.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 5.1 настоящего Соглашения, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

5.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны). Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

5.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии.

5.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 5.4 настоящего Соглашения, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:



М.П.



Сторона 2:

ГАПОУ РБ "Колледж искусств им.
П.И. Чайковского"
Юридический адрес: 670000, г.
Улан-Удэ, пр. Победы -17.
ИНН0323068503 ОГРН
1020300978059 КПП 032601001
ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ"
БАНКА
ВТБ (ПАО) г. Москва
р/с 40603810915034000004
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411

Директор

М.П. *Б. Б. Турбянов* Турбянов Б.Б.





План работы («Дорожная карта»)

По развитию театральной студии «Лицей» МАОУ лицей № 27 г. Улан-Удэ на 2023-2024 г.г.

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Организационные условия развития театральной студии «Лицей»					
1.	Участие в ФП «Успех каждого ребенка»	2023-2024	1. Участие в конкурсе на создание дополнительных мест ФП «Успех каждого ребенка». 2. Созданы дополнительные места по программе театральной студии МАОУ лицей № 27 «Лицей».	Администрация МАОУ лицей № 27, руководитель театральной студии	
2.	Создание условий для развития инфраструктуры театральной студии МАОУ лицей № 27 «Лицей»	2023	Театральная студия оснащена средствами обучения и воспитания в рамках ФП «Успех каждого ребенка»	Администрация МАОУ лицей № 27	
3	Развитие раздела «Театральная студия «Лицей» на официальном	2023	Системное пополнение и поддержание в актуальном информационного раздела	Руководитель театральной студии,	

	сайте лицея			«Театральная студия «Лицей» на официальном сайте лицея	ответственный за сайт лицея	
4	Создание группы ВК «Театральная студия «Лицей» МАОУ лицей № 27	Март 2023		Создание положительного имиджа лицейского театра	Руководитель театральной студии	

Организация и проведение мероприятий театральной студии «Лицей»

5	Организация и проведение лицейских мероприятий с участием театральной студии «Лицей»	2023-2024		Организованы и проведены социально значимые мероприятия для учащихся лицей	Руководитель театральной студии	
6	Участие в муниципальных, региональных, Всероссийских фестивалях, конкурсах в области художественного творчества, театрального искусства	2023-2024		Театральный коллектив принял участие в фестивалях, конкурсах различного уровня	Администрация МАОУ лицей № 27, руководитель театральной студии	
7	Постановка спектакля «Шоппер»	2024		Показ спектакля для учащихся и родителей лицей	Руководитель театральной студии	
8	Проведение «Недели театра», приуроченной к Международному дню театра 27 марта	Март 2024		Проведение театрализованной конкурсной программы «Этих дней не смолкнет слава»	Заместитель директора по ВР, руководитель театральной студии	
9	Выступление театральной студии «Лицей» в	2023-2024		Организовано театральное выступление для	Заместитель директора по ВР,	

	Дошкольных детского «Дельфинчик»	группах сада		воспитанников «Дельфинчик»	детского сада	руководитель театральной студии	
Развитие кадрового потенциала							
10	Участие в семинарах для руководителей образовательных организаций по организации работы школьного театра		2023-2024	Участие в семинарах		Администрация МАОУ лицей № 27	
11	Организация участия в курсах повышения квалификации для педагогов школьных театров		2023-2024	Пройдены курсы квалификации повышения		Руководитель театральной студии	
Взаимодействие с кураторами системы культуры – ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П. И. Чайковского»							
12	Занятия учащимся театральной студии «Лицедей» с педагогами колледжа		2023	Проведение занятий 1 раз в месяц		Администрация МАОУ лицей № 27, администрация ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П. И. Чайковского»	
13	Показы малых театральных форм студентами колледжа		2023	Проведение показов театральных форм для учащихся лицей		Администрация, педагоги колледжа	
14	Посещение мероприятий колледжа искусств им. П. И. Чайковского		2023	Посещение мероприятий колледжа искусств им. П. И. Чайковского учащимися лицей		Администрация, педагоги МАОУ лицей № 27	

Подготовила:



Шестакова М. В.