


УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ лицей № 27

  
Л.А. Асанова Л.А.  
Приказ № 381 от 01.09.2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ В МАОУ ЛИЦЕЙ № 27 Г. УЛАН - УДЭ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАОУ лицей № 27 г. Улан - Удэ, локальными актами лицея.

1.1. Настоящее Положение об очно-заочной, заочной форме обучения (далее – Положение) регламентирует организацию образовательного процесса классов, групп, отдельных учащихся с очно-заочной, заочной формой обучения, созданных в установленном порядке в МАОУ лицей № 27 г. Улан - Удэ (далее – лицей) с целью предоставления гражданам Российской Федерации возможности получить начальное общее, основное общее и среднее (полное) общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.2. Обучение в очно-заочной, заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам.

1.3. Получение общего образования в очно-заочной, заочной форме предполагает самостоятельное изучение учащимся отдельных предметов общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

### II. Порядок получения общего образования в очно-заочной, заочной форме

2.1. Перевод/приём учащихся на очно – заочную, заочную форму осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) учащегося или заявления совершеннолетнего учащегося;
- договора об очно-заочном/заочном обучении;
- приказа директора лицея;
- согласования с КДН, органами опеки или попечительства для обучающихся, не достигших 15 лет (при необходимости)

2.2. при приёме обучающегося на очно – заочную, заочную форму обучения вместе с заявлением представляются документы:

- личное дело обучающегося с пакетом документов: копия документа, подтверждающая личность обучающегося, копия документа, подтверждающая личность родителя (законного представителя), свидетельство о регистрации по месту жительства;

документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении или документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.



При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется комиссией, созданной приказом директора лицея.

2.3. Для учащихся очно-заочной формы простраивается индивидуальная траектория обучения (приложение 1). Учащиеся могут посещать отдельные уроки (по выбору). Остальные предметы учебного плана изучаются ими самостоятельно с обязательной сдачей зачётов по темам изучаемого курса.

Группы с заочной формой обучения лицей открывает при наличии не менее 9 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно открытие и содержание классов, групп с заочной формой обучения с меньшей наполняемостью.

Образовательный процесс для заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

2.4. Выбор иностранного языка осуществляется обучающимся и указывается в заявлении о переводе на очно-заочное, заочное обучение (приложение 2).

2.5. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной, заочной форме является заместитель директора по УВР.

2.6. ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

### **III. Организация образовательного процесса**

3.1. Обучение в очно-заочной, заочной форме предполагает сочетание урочной и самостоятельных форм изучения обучающимися предметов общеобразовательных программ. Возможно использование электронного обучения с дистанционными образовательными технологиями.

3.2. Организация образовательной деятельности в очно-заочной, заочной форме в лицее регламентируется учебным планом, расписанием занятий, индивидуальной траекторией обучения, разрабатываемыми и утверждаемыми лицеем самостоятельно.

3.3. Лицей самостоятелен в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея.

3.4. Лицей самостоятелен в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. Учет посещаемости обучающимися лицея с целью получения консультаций, новых заданий и сдачи выполненных заданий ведется в отдельном журнале в бумажной и/или электронной форме. В нем отмечаются даты посещения и соответствующие темы заданий в отношении каждого обучающегося.

3.6. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующей учебной четверти, выставляются в основной журнал в конце данной четверти в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

### **IV. Аттестация учащихся очно-заочной, заочной формы**

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются лицеем.

4.2. Текущая аттестация.

4.2.1. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.

4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация учащихся в очно-заочной, заочной форме обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся МАОУ лицей № 27.

4.3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана лицея.

4.3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены



обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы **или непрохождение** промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного, заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.4. Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой "очно-заочная форма", которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором лицея. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, контрольных работ.

4.3.5. Учащиеся очно-заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестацию или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 4.3.3.).

4.4. Государственная (итоговая) аттестация

4.4.1. Государственная (итоговая) аттестация учащихся проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.4.2. Учащимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании

4.5 Учащимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме (приложение 3).

#### **V. Система оценивания:**

5.1. Текущие оценки выставляются за сданные работы, проведённые тематические зачёты;

5.2. Оценка за полугодие по отдельному курсу складывается из оценок, полученных учащимися за сданные работы, зачёты;

5.3. Итоговая оценка за год выставляется по оценкам за полугодия, как средне-арифметическое, с учётом итоговых контрольных работ, зачётов.

#### **VI. Участники образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся,

- педагогические работники,

- родители (законные представители) обучающихся.

6.2 Права, обязанности, ответственность участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАОУ лицей № 27.

6.3 Учащийся очно-заочной, заочной формы имеет право:

- получать необходимые консультации (в процессе обучения по предметам, изучаемым самостоятельно и в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- брать учебную литературу из библиотечного фонда образовательного учреждения, посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в олимпиадах, конкурсах, пробных экзаменах.

- посещать лабораторные и практические занятия;

#### **VII. Иные положения об очно-заочном, заочном обучении**

7.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по очно-заочной, заочной форме обучения в лицее, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ,

7.2. В случае необходимости, директор лицея, по представлению вносит изменения в настоящее положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

7.3. Настоящее положение действует до момента издания директором МАОУ лицей № 27 приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового положения.



### Индивидуальная траектория обучения учащихся очно-заочной, заочной формы

1. ФИО учащегося \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Изучаемые предметы учебного плана:

<u>очно</u>	<u>заочно</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4. График проведения консультаций

№ п/п	Дата/день недели	Предмет	Кабинет	ФИО учителя	Примечание

5. График сдачи текущих работ, заданий

№ п/п	Предмет	Дата/день недели	ФИО учителя

6. График проведение зачётов

№ п/п	Дата	Предмет	Тема	ФИО учителя

7. График административных контрольных работ за четверть, полугодие, год

№ п/п	Дата	Предмет	Контрольная работа (тема/период)	ФИО учителя

С индивидуальной траекторией обучения ознакомлены:

_____	_____	_____
ФИО учащегося	подпись	дата
_____	_____	_____
ФИО законного представителя	подпись	дата

**Форма заявления о переводе (зачислении) на очно-заочное, заочное обучение**

Директору МАОУ лицей № 27  
г. Улан - Удэ  
Асановой Л.А.

\_\_\_\_\_  
ФИО законного представителя

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести (зачислить) на очно-заочное (заочное) обучение моего ребенка, учащегося \_\_\_\_\_ класса.

**Сведения о ребенке:**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Дата рождения:** \_\_\_\_\_

**Домашний адрес, телефон** \_\_\_\_\_

**Изучаемый иностранный язык** \_\_\_\_\_

**ОТЕЦ:**

**Ф.И.О.:** \_\_\_\_\_

**МАТЬ:**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Перечень предоставленных документов:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись: \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации лицея, основной образовательной программой основного общего образования, среднего общего образования, Уставом лицея ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись: \_\_\_\_\_

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись: \_\_\_\_\_

**СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
в МАОУ лицей № 27 г. Улан - Удэ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицей № 27 г. Улан – Удэ, по адресу: Туполева, 14 а

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ в класс(е) \_\_\_\_\_

(продолжит обучение, переведен)

Директор МАОУ лицей № 27

\_\_\_\_\_ Асанова Л.А.

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.