

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 27 г. Улан-Удэ  
6700050, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Туполева, 14а

## Дополнительное соглашение о внесении дополнений и изменений в

Коллективный договор  
на период действия с 2022 по 2025 гг.

Регистрационный № 45 от 27.02.2022 г.

Подпись стороны работодателя

Директор МАОУ лицей № 27  
Асанова Л. А. \_\_\_\_\_



Дата « 30 » 08. 2023 \_\_\_\_\_

Печать

Подпись стороны представителя  
работников

Председатель профсоюзного  
комитета МАОУ лицей № 27  
Никонова С. В. \_\_\_\_\_



Дата « 30 » 08. 2023 \_\_\_\_\_

Печать (при наличии)

Работодатель, в лице директора лицея, именуемый далее «Работодатель» и работники лицея, именуемые далее «Работники», в лице представителя работников председателя первичной профсоюзной организации лицея, вместе именуемые далее «Стороны», в соответствии с протоколом Общего собрания трудового коллектива работников от «30» 08.23 г. № 1, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору на 2022-2025 годы о нижеследующем:  
Стороны договорились в связи с изменениями в законодательстве внести следующие изменения и дополнения:

**В раздел III. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников** внести пункт 3.3.6. в следующей редакции:

«При приеме на работу, кроме оснований, предусмотренных ст.70 ТК РФ, испытание не устанавливается педагогическим работникам:

- имеющим действующую первую или высшую квалификационную категорию;
- имеющим статус «молодой специалист».

**В разделе IV «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству»** дополнить пункт 4.3.1. словами:

«... - сотрудник, у которого есть несовершеннолетний ребенок, а второй родитель ребенка мобилизован или проходит службу по контракту (ч. 2 ст. 179 ТК РФ).»

**Раздел IV. «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству»** дополнить следующим пунктом:

4.3.4. Действие трудового договора приостанавливается на период, когда работник проходит военную службу по мобилизации, контракту или оказывает добровольное содействие в выполнении задач, возложенных на ВС РФ или национальную гвардию РФ. Работодатель вправе заключить срочный трудовой договор с другим сотрудником на время исполнения обязанностей отсутствующего сотрудника по его месту работы (должности). В период приостановления действия трудового договора работодатель не вправе расторгнуть его по своей инициативе, если организация не подлежит ликвидации. Если сотрудник не выйдет на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения службы, работодатель вправе расторгнуть трудовой договор с ним по специальному основанию — п. 13.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

**Раздел V. «Рабочее время и время отдыха»** дополнить пункт 5.6 словами:

«Работодатель вправе направлять в служебные командировки, привлекать к сверхурочной работе или работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни родителя, у которого есть ребенок в возрасте до 14 лет, в случае, если второй родитель мобилизован или проходит службу по контракту (ч. 3 ст. 259 ТК РФ) исключительно при соблюдении порядка, который предусмотрен ч. 2 ст. 259 ТК РФ.»

**Раздел VII. «Гарантии и компенсации»** дополнить следующими пунктами:

7.7. Гарантии мобилизованным сотрудникам:

В период приостановления действия трудового договора:

7.7.1. стороны трудового договора приостанавливают осуществление всех прав и обязанностей, за исключением прав и обязанностей, установленных ст. 351.7 ТК РФ;

7.7.2 за работником сохраняется место работы (должность);

7.7.3. в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до приостановления трудового договора.

Период приостановления действия трудового договора засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности кроме случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости.

**Раздел VIII «Охрана труда»** формулировки пунктов 8.3. и 8.9. заменить на следующие:

8.3. Обеспечивать информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации:

а) ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;

б) ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

в) ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях;

г) ознакомление работника с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда (с визуализацией (при необходимости) опасных

зон (участков) оборудования), перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов работодателя. Указанное ознакомление осуществляется под роспись работника, в том числе с выдачей на руки указанных нормативных актов работнику для изучения при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте. При наличии у работодателя электронного документооборота ознакомление работников допускается осуществлять в электронной форме с учетом установленных для электронного документооборота законодательных требований (в частности подтверждения факта ознакомления с документами электронной цифровой подписью).

п. 8.9 В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний работодатель самостоятельно осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю (его представителю). Ст.226 ТК РФ

Дополнить пункт 8.13. следующими словами:

8.13. «...Организовывать проведение оценки уровней профессиональных рисков на рабочих местах, а также разрабатывать меры, направленные на снижение уровней профессиональных рисков.»

Всего пронумеровано и

прошнуровано

4 листов

Директор МАОУ лицей №27  
Асанова Л.А. \_\_\_\_\_

М.П.

