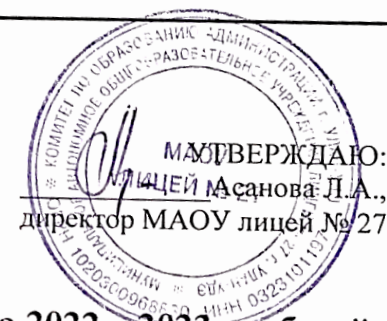


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 27 г. Улан – Удэ**

670050, Республика Бурятия, г. Улан – Удэ, ул. Туполева, 14 а.  
8(3012)256630, [licey\\_27@govrb.ru](mailto:licey_27@govrb.ru)



**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МАОУ лицей № 27 на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Сентябрь 2022	Бадмаева Т.Л.

		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАОУ лицей № 27	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ лицей № 27</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ лицей № 27</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МАОУ лицей № 27</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МАОУ лицей № 27</li> <li>5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МАОУ лицей № 27 (издание приказа).</li> </ol>	Октябрь 2022	Бадмаева Т.Л.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</li> </ol>	Октябрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</li> </ol>		Ноябрь 2022	Асанова Л.А., директор	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)</li> </ol>		Ноябрь 2022	Бадмаева Т.Л.	
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение родительских собраний.</li> <li>3. Проведение ученической конференции.</li> <li>4. Проведение классных часов.</li> <li>5. Информирование на сайте школы.</li> <li>6. Информирование внешней среды.</li> </ol> <p>(все вместе или на выбор)</p>	Ноябрь – декабрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> <li>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</li> <li>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</li> </ol> <p>Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	Ноябрь – декабрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
----	--------------------------------	----------------------------	---	-----------------------	--

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</li> </ol>	Декабрь 2022	Бадмаева Т.Л.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Ноябрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Декабрь 2022	Бадмаева Т.Л.
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</li> </ol>	Декабрь 2022	Бадмаева Т.Л.

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Декабрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Декабрь 2022	Бадмаева Т.Л.
	2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.		Январь 2023	Бадмаева Т.Л.	
	3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.		Январь – март 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.	

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Декабрь 2022	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Январь 2023	Бадмаева Т.Л.
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		Январь 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.	

			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Январь – март 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	Январь – март 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Март 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol>	Апрель 2023	Добродеева И.Л., Ханхатова А.Ю., Смольникова Е.С., Шестакова М.В., Красивых Т.В.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	Апрель 2023	Бадмаева Т.Л.
			<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров.</li> <li>5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ".</li> </ol>	Апрель 2023	Бадмаева Т.Л.