

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 27 г. Улан-Удэ
(МАОУ лицей №27)
Приказ**

«12» 11 2024 г.

№ 573

«Об организации и проведении
итогового сочинения»

На основании приказов Комитета по образованию г. Улан-Удэ «О сроках проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году» № 956 от 05.11.2024г. и «О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в г. Улан-Удэ в 2024-2025 учебном году» №957 от 05.11.2024г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести для обучающихся 11 класса итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации 04.12.2024г.
2. Заместителю директора по УВР Добродеевой И.Л.:
 - 2.1. Обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении итогового сочинения.
 - 2.2. Организовать тиражирование бланков и сопроводительной документации для написания итогового сочинения в количестве, необходимом для проведения работы до 04.12.2024г.
 - 2.3. Организовать получение тем сочинений 04.12.2024г. в 9.45.
 - 2.4. Обеспечить обучающихся орфографическими словарями в соответствии с установленными требованиями.
 - 2.5. Организовать ознакомление обучающихся с результатами.
3. Установить время начала выполнения работы 10.00.
4. Продолжительность работы 235 минут.
5. Назначить организаторами в аудиториях:
 - Б-35: Нетесову Е.Ю. – учителя математики, Шодорова Б.А. – учителя истории;
 - Б-36: Романову Н.Г. – учителя математики, Меркушева А.В. – учителя математики;
 - Б-38: Нагуслаеву Д.Г. - учителя английского языка, Пальшину Н.А. – учителя химии;
 - Б-39: Коробенкову А.И. – учителя географии, Афонину К.В. – учителя физики.
6. Назначить организаторами, обеспечивающими порядок на этаже во время проведения итогового сочинения Дубовицкую Д.В. – учителя физической культуры, Бурко Н.В. – учителя технологии.
7. Гусеву Е.С., заместителю директора по АХЧ для проведения итогового сочинения подготовить кабинеты.
8. Мандреевой Д.С., медсестре лицея обеспечить медицинское обслуживание на период проведения итогового сочинения.
9. Назначить техническим специалистом на период проведения итогового сочинения Гусева Н.Е.
10. 4 декабря перевести обучающихся 8, 10 классов на дистанционное обучение через электронный журнал. Классным руководителям 8, 10 классов довести данную информацию до обучающихся и их родителей.
11. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Добродееву И.Л.

Директор лицея №27
Подготовила заместитель директора по УВР

 Л.А. Асанова
И.Л. Добродеева

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 27 г. Улан-Удэ
(МАОУ лицей №27)
Приказ

« 12 » 11 2024 г.
«о создании экспертной комиссии
по проверке написания итогового сочинения»

№ 512

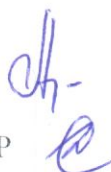
На основании проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году как условие допуска к государственной итоговой аттестации

п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать экспертную комиссию по проверке написания итогового сочинения (изложения) в МАОУ лицей № 27 04.12.2024 года в составе:
 - Добродеева И.Л. - заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
 - Бондарь А.Ф. – учитель русского языка и литературы, член экспертной комиссии;
 - Доржиева Д.Э.- учитель русского языка и литературы, член экспертной комиссии;
 - Буяева Л.Н.- учитель русского языка и литературы, член экспертной комиссии.
2. Членам экспертной комиссии обеспечить проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания и в установленные сроки предусмотренные федеральными, региональными и муниципальными документами.
3. Заместителю директора по УВР Добродеевой И.Л. организовать работу по внесению результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников. Эксперты комиссии перед осуществлением проверки итогового сочинения (изложения) по пяти критериям оценивания, разработка которых организуется Рособрнадзором, проверяют соблюдение участниками итогового сочинения (изложения) требований «Объем сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».
4. После проверки соблюдения установленных требований эксперты приступают к проверке сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания или, не приступая к проверке итогового сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания, выставляют «незачет» за всю работу в целом в случае несоблюдения хотя бы одного из установленных требований.
5. Результаты проверки итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания и оценка («зачет»/«незачет») вносятся в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации необходимо заполнить соответствующее поле «незачет» и выставить оценку «незачет» за всю работу в целом).
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Добродееву И.Л.

Директор лицея №27

Подготовила заместитель директора по УВР



Л.А. Асанова

И.Л. Добродеева